

**Правила прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов
без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

1. Настоящие Правила прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Правила) разработаны в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 №247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня».
2. Настоящие Правила устанавливают порядок прикрепления лиц к Санкт-Петербургскому государственному университету для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
3. Прикрепление к Санкт-Петербургскому государственному университету лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем зачисления лиц, желающих сдать кандидатские экзамены, в Санкт-Петербургский государственный университет в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации в форме кандидатских экзаменов.
4. Лицо, желающее прикрепиться к Санкт-Петербургскому государственному университету для сдачи кандидатских экзаменов, подаёт заявление о прикреплении по форме в соответствии с Приложением к настоящим Правилам, с указанием в нём наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, и наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация. Заявление подаётся на русском языке.
5. К заявлению, указанному в пункте 4 настоящих Правил, лицо, желающее прикрепиться к Санкт-Петербургскому государственному университету для сдачи кандидатских экзаменов, прилагает следующие документы:
 - 5.1. Копия документа, удостоверяющего личность.
 - 5.2. Копия документа о высшем образовании (и копия приложения к нему).
 - 5.3. Выписка из протокола заседания научной комиссии учебно-научного подразделения СПбГУ о рекомендации диссертации к защите (в случае, указанном в пункте 17 настоящих Правил).
6. При личном обращении прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются Санкт-Петербургским государственным университетом самостоятельно.
7. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц не осуществляется.
8. Заявление, указанное в пункте 4 настоящих Правил, подаётся уполномоченным сотрудникам отдела по сопровождению программ аспирантуры, ординатуры и интернатуры Учебного управления, либо направляется по электронной почте education@spbu.ru.
9. Заявления подлежат регистрации в Книге регистрации заявлений.
10. Заявления о прикреплении принимаются в течение всего календарного года (при подаче заявления лично – в рабочее время, установленное в Правилах внутреннего трудового распорядка СПбГУ).
11. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

12. Сроки сдачи и проведения кандидатских экзаменов в СПбГУ устанавливаются приказом проректора по учебной работе.
13. С лицом, желающим сдать кандидатские экзамены, заключается договор о прикреплении по установленной в СПбГУ форме.
14. Размер платы за сдачу кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре устанавливается приказом проректора по экономике.
15. Решение о прикреплении (зачислении в качестве экстерна) лица, желающего сдать кандидатские экзамены без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) принимается проректором по учебной работе.
16. Решение о допуске экстерна к сдаче кандидатского экзамена принимается начальником Учебного управления только после внесения платы, указанной в договоре.
17. Прием кандидатских экзаменов вне сроков сдачи и проведения кандидатских экзаменов, установленных приказом проректора по учебной работе, возможен в случае предоставления прикрепляемым лицом выписки из протокола заседания научной комиссии учебно-научного подразделения СПбГУ о рекомендации диссертации к защите.
18. По окончании срока прикрепления лица, зачисленные в качестве экстернов, подлежат отчислению.
19. Лицам, успешно сдавшим кандидатские экзамены, выдается справка, подтверждающая факт и период прикрепления к СПбГУ, и содержащая информацию о результатах сданных кандидатских экзаменов. Справка выдается по установленной в СПбГУ форме.

Приложение к Правилам,
утвержденным приказом
от 14.05.2015 № 3809 *h*

Проректору по учебной работе
Санкт-Петербургского
государственного университета

З А Я В Л Е Н И Е
о прикреплении лиц для сдачи кандидатских экзаменов
без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
Я,

_____ (фамилия, имя, отчество)

прошу зачислить меня в Санкт-Петербургский государственный университет в качестве экстерна для сдачи кандидатских экзаменов:

_____ (история и философия науки; иностранный язык; специальная дисциплина – нужное вписать)

без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на направление подготовки _____

_____ (код, наименование)

научная специальность, отрасль наук, по которой подготавливается диссертация

_____ (код, наименование)

О себе сообщаю: дата и место рождения _____

пол: м ж

паспорт: серия _____ номер _____

выдан: _____

_____ (кем выдан, дата выдачи)

адрес постоянной регистрации _____

контактный адрес (телефон, моб. телефон, эл. почта): _____

Сведения об образовании:

окончил(а) в _____ году _____
указать учебное заведение

документ об образовании _____
указать серию, номер и дату выдачи

К заявлению прилагаю:

1. Копию документа о высшем образовании;
2. Копию документа, удостоверяющего личность;
3. _____

_____.

(иные документы)

Я ознакомлен(а) с:

- Уставом СПбГУ;
- Лицензией на право ведения образовательной деятельности СПбГУ;
- Свидетельством о государственной аккредитации СПбГУ;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся СПбГУ;
- Требованиями образовательного стандарта СПбГУ;
- Приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 №247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня».

Подтверждаю правильность представленных мною сведений, а также **даю согласие** на обработку предоставленных мною персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», в том числе даю согласие на проверку представленных мной документов.

“ ____ ” _____ 20__ г. _____

подпись, Ф.И.О.

Расписка в приеме документов
получена

“ ____ ” _____ 20__ г.